

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	CIARDO SIMONE
Indirizzo	Via IV Novembre, 29 – 73031 Alessano (Le)
Telefono	+393383175507
E-mail	mare-maresrl@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24/04/1971

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Dal 1985 al 1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale Statale “Gaetano Salvemini” Alessano
• Principali materie	Economia aziendale, informatica, diritto pubblico, diritto privato.
• Qualifica conseguita	Ragioniere

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – a)	Dal 2023 in corso - Roma, RM
Carica	Amministratore unico, Blue Line Urban Engineering S.R.L.
Manzioni	<ul style="list-style-type: none">• Gestione dei rapporti esterni con istituti di credito, stakeholder privati ed enti pubblici.• Presidio della gestione di tutti gli aspetti delle attività ordinarie della società.

- Cura delle relazioni economiche e giuridiche nel rispetto degli interessi aziendali.
- Redazione e firma a nome della società di contratti.

Date (da – a)

Carica
Manzioni

Dal 2020 al 2023 – Matino, LE

Responsabile commerciale, Xaler Engeenering S.R.L.

- Supporto alla rete vendita nella gestione delle trattative commerciali.
- Pianificazione delle negoziazioni e monitoraggio delle trattative con i clienti.
- Condivisione di strategie e obiettivi con il proprio team.
- Analisi dei dati di vendita e redazione di report previsionali.
- Definizione delle strategie commerciali.

Date (da – a)

Carica
Manzioni

Dal 2019 al 2023 – Morciano di Leuca, LE

Amministratore unico, COPA INFRASTRUTTURE S.R.L.

- Gestione dei rapporti esterni con istituti di credito, stakeholder privati ed enti pubblici.
- Presidio della gestione di tutti gli aspetti delle attività ordinarie della società.
- Cura delle relazioni economiche e giuridiche nel rispetto degli interessi aziendali.
- Redazione e firma a nome della società di contratti.

Date (da – a)

Carica
Manzioni

Dal 2011 al 2018 – Lecce, LE

Presidente, “Finibus terrae” Cooperativa Pescatori Capo di Leuca

- Redazione dell'ordine del giorno da consegnare prima delle assemblee dei soci.
- Gestione delle interazioni con soggetti esterni, enti e istituzioni.
- Collaborazione con il consiglio di amministrazione per pianificare la strategia aziendale.
- Supporto ai dirigenti dell'azienda nella gestione delle varie funzioni aziende.

Date (da – a) Dal 2005 al 2010 – Alessano, LE
Amministratore unico, Blu Mar S.A.S.

Carica
Manzioni

- Gestione dei rapporti esterni con istituti di credito, stakeholder privati ed enti pubblici.
- Presidio della gestione di tutti gli aspetti delle attività ordinarie della società.
- Cura delle relazioni economiche e giuridiche nel rispetto degli interessi aziendali.
- Redazione e firma a nome della società di contratti.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA INGLESE

- Capacità di lettura Livello scolastico
- Capacità di scrittura Livello scolastico
- Capacità di espressione orale Livello scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI/
ORGANIZZATIVE/ TECNICHE

Buone capacità comunicative e relazionali, sviluppate in ambito lavorativo in occasione dei ruoli ricoperti. Professionista con formazione economico-aziendale, dimostra notevoli capacità di pensiero strategico e propensione al raggiungimento degli obiettivi attraverso il coordinamento e lo sviluppo di strategie e il coinvolgimento attivo delle diverse aree aziendali. Sa comunicare con efficacia gli obiettivi e le modalità per raggiungerli. Dinamico, con diversi anni di esperienza nel settore e focus su innovazione, crescita del fatturato, profittabilità e cultura aziendale. Dotato di visione strategica e solide capacità decisionali. Professionista esperto nella gestione organizzativa e nella motivazione del personale al raggiungimento degli obiettivi. Orientato al risultato, ha realizzato importanti traguardi. Dotato di eccellenti capacità comunicative e negoziali, è alla costante ricerca di soluzioni innovative per risolvere ogni tipo di sfida aziendale. Professionista risoluto, lungimirante e dotato di eccezionali capacità di leadership e di pensiero strategico. Metodico nell'organizzazione e creativo nella risoluzione dei problemi, con comprovato successo nella realizzazione di iniziative di ottimizzazione e gestione dei cambiamenti.

PATENTE O PATENTI Automobilistica (patente A B C D)

Firma SIMONE CIARDO

